

REGULAMIN STUDIÓW DOKTORANCKICH

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Przepisy niniejszego Regulaminu mają zastosowanie do studiów trzeciego stopnia, prowadzonych w Uniwersytecie Rolniczym im. Hugona Kołłątaja w Krakowie, zwanym dalej *Uczelnią*.
2. Studia doktoranckie w Uczelni organizowane są na podstawie:
 - 1) Ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (t. jedn. Dz.U. z 2016 r. poz. 1842), zwanej dalej *ustawą* oraz aktów wykonawczych do ustawy;
 - 2) uniwersalnych charakterystyk efektów uczenia, właściwych dla kwalifikacji na poziomie 8 Polskiej Ramy Kwalifikacji, o której mowa w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (Dz.U. z 2016 r. poz. 64 z zm.);
 - 3) ustawy z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki (t. jedn. Dz.U. z 2016 r. poz. 822 z zm.), zwanej dalej *ustawą o stopniach i tytule naukowym*;
 - 4) Statutu Uniwersytetu Rolniczego im. Hugona Kołłątaja w Krakowie z dnia 29 czerwca 2015 r. (t. jedn. z dnia 31 marca 2017 r.), zwanym dalej *statutem*.
3. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:
 - 1) **Senacie** – rozumie się przez to organ kolegialny Uczelni, stanowiący najwyższą reprezentację społeczności akademickiej Uniwersytetu Rolniczego im. Hugona Kołłątaja w Krakowie, uprawniony do podejmowania uchwał;
 - 2) **Rektorze** – rozumie się przez to organ jednoosobowy Uczelni, kierujący działalnością i reprezentujący Uczelnię na zewnątrz, uprawniony do wydawania decyzji oraz upoważnionego przez niego w określonym zakresie prorektora;
 - 3) **wydziale** – rozumie się przez to podstawową jednostkę organizacyjną Uczelni uprawnioną do prowadzenia studiów doktoranckich w zakresie określonej dyscypliny nauki;
 - 4) **radzie wydziału** – rozumie się przez to organ kolegialny stanowiący najwyższą reprezentację społeczności akademickiej wydziału, podejmujący uchwały w zakresie określonym przez statut, w tym w sprawach dotyczących programu studiów doktoranckich;
 - 5) **dziekaniu** – rozumie się przez to organ jednoosobowy wydziału, kierujący działalnością i reprezentujący wydział w Uczelni, lub upoważnionego przez niego w określonym zakresie prodziekana;
 - 6) **uczelnianym systemie informatycznym** – rozumie się przez to system informatyczny wykorzystywany do obsługi i dokumentacji toku studiów.
4. Regulamin określa prawa i obowiązki doktorantów, zwanych także *uczestnikami studiów* oraz zasady organizacji toku studiów doktoranckich.
5. Doktoranci Uczelni tworzą samorząd doktorantów. Reprezentantem ogółu doktorantów Uczelni jest Samorząd Doktorantów Uniwersytetu Rolniczego im. Hugona Kołłątaja w Krakowie, zwany dalej *samorządem doktorantów*, który działa zgodnie z ustawą, statutem i regulaminem samorządu doktorantów.

§ 2

1. Studia doktoranckie są tworzone przez Rektora na wniosek właściwej rady wydziału, która sprawuje nadzór merytoryczny nad tymi studiami.
2. W Uczelni studia doktoranckie mogą być:
 - 1) studiami środowiskowymi prowadzonymi wspólnie przez uprawnione wydziały Uczelni, w zakresie dyscyplin nauki odpowiadających tym uprawnieniom;
 - 2) wyodrębnionymi studiami w zakresie określonej dyscypliny nauki, prowadzonymi przez uprawniony wydział Uczelni, w tym wspólnie z zagraniczną jednostką naukową.
3. Obsługę administracyjną środowiskowych studiów doktoranckich powierza się Studium Doktoranckiemu, stanowiącemu jednostkę organizacyjną Uczelni, powołaną w trybie określonym w Statucie. Zasady funkcjonowania Studium Doktoranckiego, jako jednostki organizacyjnej Uczelni, określa Regulamin Studium Doktoranckiego.
4. Obsługę administracyjną studiów doktoranckich, prowadzonych w zakresie określonej dyscypliny nauki przez uprawniony wydział Uczelni, w tym wspólnie z zagraniczną jednostką naukową, prowadzi dziekanat tego wydziału.
5. Rada wydziału prowadzącego studia doktoranckie w szczególności:
 - 1) określa efekty kształcenia dla studiów doktoranckich, właściwe dla określonych dyscyplin nauki;
 - 2) uchwała plan i program studiów doktoranckich, po zasięgnięciu opinii właściwego organu samorządu doktorantów i w oparciu o wytyczne określone przez Senat;
 - 3) zatwierdza sposób organizacji zajęć na studiach doktoranckich;
 - 4) określa sposób dokonywania oceny realizacji programu studiów doktoranckich, w tym prowadzenia badań naukowych przez doktorantów.
6. Uczelniany samorząd doktorantów jest zobowiązany do opracowania i promowania kodeksu etyki doktoranta.
7. Od decyzji kierownika studiów doktoranckich lub dziekana, podjętych w indywidualnych sprawach doktorantów, doktorantowi przysługuje prawo złożenia odwołania do Rektora, w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji. Decyzja Rektora jest ostateczna.
8. Decyzje Rektora w sprawach określonych w § 7, ust. 3, pkt 2 i 3 oraz § 24 wydawane są po zasięgnięciu opinii właściwego dziekana, który rozpatruje zastrzeżenia doktoranta do rozstrzygnięcia kierownika studiów doktoranckiego.

§ 3

SYSTEM STUDIÓW

1. Prowadzone w Uczelni studia doktoranckie umożliwiają uzyskanie stopnia naukowego doktora w dziedzinie nauk rolniczych, leśnych, technicznych lub ekonomicznych.
 - 1) Doktora nauk rolniczych, w zakresie dyscypliny:
 - a) agronomia;
 - b) biotechnologia;
 - c) inżynieria rolnicza;
 - d) ochrona i kształtowanie środowiska;
 - e) ogrodnictwo;
 - f) technologia żywności i żywienia;
 - g) zootechnika.
 - 2) Doktora nauk leśnych w zakresie dyscypliny leśnictwo.
 - 3) Doktora nauk technicznych, w zakresie dyscypliny geodezja i kartografia.

- 4) Doktora nauk ekonomicznych w zakresie dyscypliny ekonomia.
2. Uzyskanie stopnia naukowego z innej niż określonej w ust. 1 dziedziny oraz dyscypliny nauki, jest możliwe w oparciu o porozumienie zawarte pomiędzy Uczelnią, a innymi jednostkami naukowymi.

§ 4

1. Celem studiów doktoranckich jest kształcenie doktorantów, którzy nabywają wiedzę i umiejętności oraz kwalifikacje społeczne trzeciego stopnia, właściwe dla 8 poziomu Polskiej Ramy Kwalifikacji, o której mowa w § 1, ust. 2, pkt 2.
2. Studia doktoranckie stwarzają warunki do:
 - 1) realizacji programu studiów, obejmującego zajęcia obowiązkowe, fakultatywne i praktyki zawodowe;
 - 2) prowadzenia samodzielnych badań naukowych, w tym realizowanych poza wydziałem;
 - 3) współpracy naukowej w zespołach badawczych, w tym w zespołach międzynarodowych;
 - 4) uczestniczenia w życiu środowiska naukowego w kraju i za granicą;
 - 5) przygotowania przez doktoranta publikacji naukowej w formie książki lub co najmniej jednej publikacji naukowej przyjętej do druku w recenzowanym czasopiśmie naukowym o zasięgu co najmniej krajowym lub w recenzowanym sprawozdaniu z międzynarodowej konferencji naukowej;
 - 6) przygotowania uczestnika tych studiów do egzaminów doktorskich oraz przygotowania rozprawy doktorskiej pod opieką promotora albo promotora i promotora pomocniczego.
3. Studia doktoranckie przygotowują uczestników do pracy o charakterze badawczym lub badawczo-rozwojowym. W szczególności umożliwiają uzyskanie efektów kształcenia w postaci:
 - 1) zaawansowanej wiedzy, istotnie wpływającej na rozwój dziedziny związanej z obszarem prowadzonych badań naukowych, obejmującej najnowsze osiągnięcia nauki;
 - 2) umiejętności związanych z metodyką i metodologią prowadzenia badań naukowych;
 - 3) kompetencji społecznych odnoszących się do działalności naukowo-badawczej i społecznej roli uczonego.
4. Prowadzone w Uczelni studia doktoranckie przygotowują doktoranta do wykonywania zawodu nauczyciela akademickiego i umożliwiają osiągnięcie efektów kształcenia w zakresie umiejętności związanych z metodyką i techniką prowadzenia zajęć dydaktycznych, w tym z wykorzystaniem nowych technologii w kształceniu studentów.
5. Kwalifikacje trzeciego stopnia równoznaczne są z uzyskaniem stopnia naukowego doktora, w określonej dziedzinie nauki w zakresie dyscypliny nauki, w drodze przewodu doktorskiego przeprowadzonego w trybie *ustawy o stopniach i tytule naukowym*.

§ 5

1. W Uczelni studia trzeciego stopnia prowadzone są w formie stacjonarnych studiów doktoranckich i niestacjonarnych studiów doktoranckich. Mogą trwać nie krócej niż 2 lata i nie dłużej niż 4 lata.
2. Stacjonarne studia doktoranckie są bezpłatne, o ile przepisy powszechnie obowiązujące nie stanowią inaczej.
3. Niestacjonarne studia doktoranckie mogą być odpłatne. Warunki odpłatności za studia określa umowa zawarta, w formie pisemnej, między uczelnią a doktorantem. Wzór umowy, dostępny na stronie internetowej Uczelni, określa Senat.
4. Wysokość opłat ustala corocznie Rektor. Szczegółowe zasady pobierania opłat lub zwalniania z opłat za świadczone przez Uczelnię usługi edukacyjne określa Senat.

§ 6

1. W Uczelni zajęcia dydaktyczne na studiach doktoranckich mogą być prowadzone w języku polskim oraz w języku angielskim. Zakres i warunki prowadzenia zajęć dydaktycznych w języku angielskim są identyczne, jak zajęć prowadzonych w języku polskim.
2. Zajęcia dydaktyczne na studiach doktoranckich mogą być prowadzone z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, na zasadach określonych odrębnymi przepisami. Zakres i formę zajęć realizowanych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość określa program studiów.

§ 7

KIEROWNIK STUDIÓW

1. Rektor, po zasięgnięciu opinii właściwych rad wydziałów prowadzących studia doktoranckie i samorządu doktorantów, powołuje kierownika studiów doktoranckich. Wymóg zasięgnięcia opinii nie dotyczy powołania kierownika pierwszych studiów doktoranckich, tworzonych w określonej dyscyplinie naukowej.
2. Kierownikiem studiów doktoranckich może być nauczyciel akademicki:
 - 1) posiadających co najmniej stopień naukowy doktora habilitowanego albo uprawnienia równoważne z uprawnieniami doktora habilitowanego, nabyte na podstawie *ustawy o stopniach i tytule naukowym*;
 - 2) zatrudniony w Uczelni w pełnym wymiarze czasu pracy i wykonujący pracę na wydziale prowadzącym studia doktoranckie.
3. Kierownik studiów doktoranckich w szczególności:
 - 1) organizuje realizację programu studiów doktoranckich;
 - 2) dokonuje oceny realizacji programu studiów doktoranckich, w tym prowadzenia badań naukowych przez doktorantów;
 - 3) zalicza doktorantom kolejne etapy studiów doktoranckich, o których mowa w § 15, ust. 1;
 - 4) pełni funkcję przewodniczącego komisji ds. stypendium doktoranckiego.

§ 8

1. Kierownik środowiskowych studiów doktoranckich, kieruje bieżącą działalnością Studium Doktoranckiego, o którym mowa w § 2, ust. 3.
2. Kierownik środowiskowych studiów doktoranckich w szczególności odpowiada za utworzenie struktur i funkcjonowanie systemu jakości kształcenia, właściwego dla tych studiów.
3. Spośród członków rad wydziałów, o których mowa w § 2, ust. 2, pkt 1, powoływani są koordynatorzy ds. środowiskowych studiów doktoranckich. Do wyboru koordynatorów mają zastosowanie kryteria określone w § 7, ust. 2.
4. Koordynatorzy ds. środowiskowych studiów doktoranckich wraz z kierownikiem środowiskowych studiów doktoranckich i przedstawicielami doktorantów, wybranymi przez samorząd doktorantów, tworzą radę programową środowiskowych studiów doktoranckich, zwaną dalej *radą programową*. Udział przedstawicieli doktorantów stanowi co najmniej 20%.
5. Rada programowa środowiskowych studiów doktoranckich pełni funkcje doradcze i opiniotwórcze w zakresie programu i planu środowiskowych studiów doktoranckich oraz jakości kształcenia na tych studiach. Rada w szczególności opracowuje projekty:
 - 1) planu i programu środowiskowych studiów doktoranckich;
 - 2) efektów kształcenia właściwych dla środowiskowych studiów doktoranckich;

- 3) sposobu dokonywania oceny realizacji programu środowiskowych studiów doktoranckich, w tym prowadzenia badań naukowych przez doktorantów.
6. Rada programowa środowiskowych studiów doktoranckich może powoływać stałe i doraźne komisje lub zespoły do realizacji określonych zadań, w szczególności zadań zapewniających skuteczne działanie systemu jakości kształcenia.

§ 9

PRAWA I OBOWIĄZKI DOKTORANTA

1. Doktorantem może zostać obywatel polski oraz cudzoziemiec, rozumiany zgodnie z zapisami ustawy, przy czym zasady podejmowania studiów doktoranckich przez cudzoziemców regulują odrębne przepisy.
2. Rekrutacja na bezpłatne studia doktoranckie odbywa się w drodze konkursu. Warunki i tryb rekrutacji na studia doktoranckie określa Senat. Rektor określa planowaną liczbę uczestników studiów stacjonarnych i niestacjonarnych dla poszczególnych dyscyplin nauki, po zasięgnięciu opinii właściwego dziekana.
3. Na studia doktoranckie przyjmowani są kandydaci posiadający kwalifikacje drugiego stopnia, tj. tytuł zawodowy magistra lub równorzędny, lub inne osiągnięcia wskazane w ustawie.
4. Kandydat, składając dokumenty rekrutacyjne, dokonuje wyboru jednostki organizacyjnej wydziału, w której zamierza realizować doktorat. Wykaz jednostek dostępny jest na stronie internetowej Uczelni.
5. Uczestnik studiów doktoranckich otrzymuje elektroniczną legitymację doktoranta oraz indeks. Po ukończeniu studiów indeks pozostaje własnością absolwenta.
6. Przebieg studiów oraz wszczęcie i przebieg postępowania doktorskiego dokumentowane są w uczelnianym systemie informatycznym.

§ 10

1. Osoba przyjęta na studia doktoranckie nabywa praw doktoranta z chwilą złożenia ślubowania, którego treść określa statut.
2. Doktorant jest zobowiązany postępować zgodnie z treścią ślubowania, niniejszym Regulaminem, Kodeksem Etyki Doktoranta oraz innymi powszechnie obowiązującymi przepisami prawa i wewnętrznymi przepisami obowiązującymi w Uczelni.
3. Prawa i obowiązki doktoranta wygasają z dniem ukończenia studiów doktoranckich, obrony lub skreślenia z listy uczestników studiów.
4. Za naruszenie przepisów obowiązujących w Uczelni oraz za czyny uchybiające godności doktoranta, doktorant ponosi odpowiedzialność dyscyplinarną.

§ 11

1. Doktorant ma prawo do:
 - 1) zdobywania wiedzy z określonej dziedziny i dyscypliny nauki oraz rozwijania własnych zainteresowań naukowych;
 - 2) opieki naukowej i prowadzenia badań naukowych oraz uczestniczenia w pracach badawczych prowadzonych przez Uczelnię;
 - 3) przedłużenia studiów doktoranckich, na warunkach określonych w § 24;
 - 4) uczestniczenia w konferencjach krajowych i zagranicznych związanych z realizacją pracy doktorskiej;

- 5) w szczególnie uzasadnionych przypadkach, realizowania części pracy doktorskiej poza Uczelnią na zasadzie oddelegowania;
 - 6) odbywania krajowych i zagranicznych staży naukowych za zgodą opiekuna naukowego;
 - 7) korzystania z pomieszczeń dydaktycznych, obiektów sportowych, urządzeń i środków Uczelni oraz pomocy ze strony nauczycieli akademickich i organów Uczelni;
 - 8) zrzeszania się w uczelnianych organizacjach doktorantów na zasadach określonych odrębnymi przepisami;
 - 9) ubezpieczenia społecznego i powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego, na zasadach określonych odrębnymi przepisami;
 - 10) otrzymywania nagród i wyróżnień;
 - 11) otrzymywania stypendium doktoranckiego oraz zwiększenia stypendium doktoranckiego na zasadach określonych właściwym regulaminem;
 - 12) uczestniczenia w zaplanowanych konsultacjach;
 - 13) dostępu do treści danych osobowych dotyczących jego osoby i administrowanych przez Uczelnię oraz poprawiania i modyfikacji tych danych, jak również skorzystania z innych uprawnień wynikających z Ustawy o ochronie danych osobowych.
2. Jednostka organizacyjna uczelni zapewnia doktorantowi przez cały okres studiów doktoranckich opiekę naukową i wsparcie w samodzielnej pracy badawczej, sprawowane przez opiekuna naukowego w tym również podczas pobytu doktoranta za granicą.
 3. Doktorant uprawniony jest do uczestniczenia w zajęciach realizowanych w Uczelni i nie objętych programem studiów, po wcześniejszym uzyskaniu zgody prowadzącego zajęcia.
 4. Doktorant może otrzymać pomoc materialną ze środków funduszu pomocy materialnej dla doktorantów, na zasadach określonych w regulaminie przyznawania pomocy materialnej doktorantom.

§ 12

1. Do obowiązków doktoranta należy:
 - 1) przestrzeganie przepisów obowiązujących w Uczelni;
 - 2) realizacja obowiązującego programu studiów doktoranckich;
 - 3) uczestnictwo w zajęciach przewidzianych programem studiów doktoranckich;
 - 4) odbywanie praktyk w formie prowadzenia lub współprowadzenia zajęć dydaktycznych, w wymiarze ustalonym na podstawie obowiązujących wytycznych określonych przez Senat;
 - 5) składanie rocznych sprawozdań z przebiegu badań naukowych i studiów do dnia 15 lipca bieżącego roku akademickiego;
 - 6) udział lub współudział w pracach naukowo-badawczych jednostki, w której wykonywana jest praca doktorska;
 - 7) prowadzenie własnych badań naukowych;
 - 8) uczestniczenie w seminariach naukowych w jednostce, w której realizowana jest praca doktorska lub seminariach wydziałowych;
 - 9) przygotowanie co najmniej jednej publikacji naukowej przyjętej do druku w recenzowanym czasopiśmie naukowym o zasięgu co najmniej krajowym, zamieszczonej na liście MNiSW lub w recenzowanym sprawozdaniu z międzynarodowej konferencji naukowej lub przygotowanie publikacji naukowej w formie książki (spełnienie powyższego obowiązku stanowi jeden z warunków wszczęcia przewodu doktorskiego);
 - 10) złożenie wniosku o wszczęcie przewodu doktorskiego wraz z opinią kierownika studiów doktoranckich o dotychczasowym przebiegu studiów oraz wszczęcie przewodu doktorskiego do końca drugiego roku studiów.

2. Doktorant jest obowiązany do zawiadomienia na piśmie kierownika studiów doktoranckich o zmianie danych osobowych oraz danych mających wpływ na uzyskanie pomocy materialnej, gromadzonych w uczelnianym systemie informatycznym, w terminie do 1 miesiąca od faktu zaistnienia zmiany.
3. Przed przystąpieniem do obrony pracy doktorskiej student zobowiązany jest do:
 - 1) złożenia egzaminów doktorskich;
 - 2) przedłożenia rozprawy doktorskiej;zgodnie z wymogami zawartymi w *ustawie o stopniach i tytule naukowym* i przepisami obowiązującymi w Uczelni.
4. Decyzja otwarcia lub zamknięcia przewodu należy do kompetencji rady wydziału posiadającego uprawnienia do nadania stopnia doktora w określonej dyscyplinie nauki.
5. W celu ukończenia studiów, doktorant jest zobowiązany do uzyskania stopnia doktora w określonej dziedzinie nauki w zakresie dyscypliny nauki, w drodze przewodu doktorskiego przeprowadzonego w trybie *ustawy o stopniach i tytule naukowym*, w okresie trwania tych studiów.

§ 13

1. Doktoranci mają prawo do przerw wypoczynkowych w wymiarze nie przekraczającym ośmiu tygodni w ciągu roku, które powinny być wykorzystane w okresie wolnym od zajęć dydaktycznych w porozumieniu z opiekunem naukowym lub promotorem.
2. Każda absencja doktoranta powinna być wcześniej zgłaszana opiekunowi naukowemu lub promotorowi, a niezdolność do zajęć spowodowana chorobą udokumentowana stosownym zaświadczeniem lekarskim, przedkładanym kierownikowi studiów doktoranckich.
3. W sytuacji długotrwałej, utrzymującej się nieobecności, doktorant jest obowiązany skutecznie zawiadomić kierownika studiów doktoranckich o braku możliwości uczestnictwa w zajęciach, w terminie do 14 dni, licząc od pierwszego dnia nieobecności.

§ 14

OPIEKUN NAUKOWY

1. Opiekunem naukowym doktoranta, który przewidywany jest na promotora przewodu doktorskiego, może być nauczyciel akademicki albo pracownik naukowy jednostki naukowej, posiadający co najmniej stopień naukowy doktora habilitowanego w zakresie danej lub pokrewnej dyscypliny nauki oraz dorobek naukowy opublikowany w okresie ostatnich 5 lat.
2. Opiekun naukowy pełniący funkcję promotora nadzoruje proces realizacji badań prowadzonych przez doktoranta i w tym zakresie może być wspierany przez opiekuna pomocniczego.
3. Opiekunem pomocniczym doktoranta może być pracownik posiadający stopień naukowy doktora w zakresie danej lub pokrewnej dyscypliny nauki, którego zadaniem jest pomoc w planowaniu i realizacji badań oraz pomoc przy analizie wyników badań uzyskanych przez doktoranta.
4. Do obowiązków opiekuna naukowego przewidzianego na promotora przewodu doktorskiego należy:
 - 1) udzielanie pomocy w pracy naukowej, szczególnie w doborze problematyki, w ramach której wykonana będzie praca doktorska;
 - 2) opracowanie wraz z doktorantem indywidualnego programu studiów i harmonogramu badań;
 - 3) sformułowanie tematu pracy doktorskiej;
 - 4) prowadzenie konsultacji z doktorantem;
 - 5) ocena rozwoju naukowego doktoranta po zakończeniu każdego roku akademickiego i wnioskowanie o zaliczenie określonego etapu studiów, o którym mowa w § 15, ust. 1;

- 6) udzielanie pomocy w zorganizowaniu pracy naukowej i dydaktycznej doktoranta;
 - 7) kierowanie pracą dydaktyczną doktoranta w porozumieniu z kierownikiem jednostki organizacyjnej wydziału;
 - 8) rzetelne opiniowanie wszelkich wniosków doktoranta dotyczących przebiegu studiów.
5. Opiekun naukowy lub promotor ma obowiązek wnioskować do kierownika studiów doktoranckich o skreślenie z listy doktorantów uczestnika studiów, który nie wywiązuje się nałożonych obowiązków, w szczególności:
- 1) nie wykazuje postępów w pracy naukowej;
 - 2) bez uzasadnionych przyczyn nie odbywa praktyki w formie prowadzenia lub współprowadzenia zajęć dydaktycznych;
 - 3) przez okres co najmniej jednego miesiąca nie informuje opiekuna o absencjach, o których mowa w § 13, ust. 2.
6. Promotor, po otrzymaniu od doktoranta pierwszej wersji pracy doktorskiej, winien, w terminie 6 tygodni, złożyć do dziekana właściwego wydziału stosowną opinię.

§ 15

ORGANIZACJA I TOK STUDIÓW

1. W Uczelni etapem studiów doktoranckich, stanowiącym okres zaliczeniowy jest rok akademicki, który rozpoczyna się 1 października i trwa do 30 września następnego roku kalendarzowego. W uzasadnionych przypadkach, w tym wynikających z umów międzynarodowych, okresem zaliczeniowym na studiach doktoranckich może być semestr.
2. Rok akademicki obejmuje:
 - 1) dwa semestry: zimowy i letni;
 - 2) przerwy międzysemestralne.
3. Zajęcia w pierwszym semestrze rozpoczynają się od semestru zimowego. W uzasadnionych przypadkach, w tym wynikających z umów międzynarodowych, studia doktoranckie mogą się rozpocząć od semestru letniego.
4. Organizację roku akademickiego, obowiązującą na wszystkich poziomach kształcenia określa Rektor i podaje do wiadomości co najmniej na 3 miesiące przed rozpoczęciem roku akademickiego.
5. Ustaloną przez Rektora organizację roku akademickiego podaje się do ogólnej wiadomości doktorantów poprzez stronę internetową Uczelni.
6. Rektor może ustanowić w ciągu roku akademickiego dni zawieszenia zajęć. Zawieszane zajęcia muszą zostać zrealizowane w innym terminie ustalonym przez samorząd doktorantów z prowadzącym i kierownikiem studiów doktoranckich.

§ 16

1. Plan i program studiów doktoranckich umożliwia uczestnikowi tych studiów osiągnięcie zakładanych efektów kształcenia. W szczególności obejmuje:
 - 1) indywidualną pracę naukową doktoranta prowadzoną pod kierunkiem opiekuna lub promotora naukowego;
 - 2) realizację programu studiów doktoranckich, w tym planu studiów.
2. W szczególności efektem indywidualnej pracy naukowej doktoranta, o której mowa w ust.1, pkt 1, jest rozprawa doktorska.
3. Program studiów doktoranckich stanowi opis procesu kształcenia i określa w szczególności:
 - 1) zajęcia obowiązkowe;

- 2) zajęcia fakultatywne, z pośród których co najmniej jeden przedmiot powinien być zrealizowany poza wydziałem, na którym doktorant realizuje pracę doktorską;
 - 3) praktyki zawodowe – formę i wymiar prowadzenia zajęć dydaktycznych, które doktorant powinien prowadzić samodzielnie lub w nich uczestniczyć;
 - 4) wykaz i liczbę obowiązkowych zaliczeń i egzaminów;
 - 5) zajęcia przygotowujące do egzaminów w przewodzie doktorskim.
4. Plan studiów określa czas trwania studiów oraz:
- 1) wymiar godzin realizowanych w ramach kursów i przedmiotów, z wyszczególnieniem wszystkich zaplanowanych form zajęć i metod kształcenia;
 - 2) formy pracy naukowej lub kształcenia indywidualnego;
 - 3) wymiar punktów ECTS przypisanych kursom i przedmiotom oraz formom pracy naukowej lub kształcenia indywidualnego, wraz z określeniem formy zaliczenia końcowego, stwierdzającej osiągnięcie przez doktoranta zakładanych efektów kształcenia.
5. Program kursu lub przedmiotu określa:
- 1) problematykę poszczególnych zajęć;
 - 2) formy prowadzenia zajęć i metody kształcenia wraz z przypisanym tym formom semestralnym wymiarem godzin;
 - 3) sposoby weryfikacji i sprawdzania stopnia osiągnięcia zakładanych efektów kształcenia;
 - 4) sposoby i warunki zaliczenia w okresie każdego semestru, w którym jest realizowany;
 - 5) rodzaje aktywności doktoranta, stanowiące uzasadnienie przypisanej liczby punktów ECTS.
6. Prowadzący opracowuje program przedmiotu w formie sylabusu.

§ 17

1. Plan studiów jest podstawą harmonogramów zajęć. Plan studiów podawany jest na stronie internetowej Uczelni co najmniej 1 miesiąc przed rozpoczęciem zajęć, w danym roku akademickim.
2. Szczegółowy harmonogram zajęć ustala kierownik studiów doktoranckich i podaje do wiadomości na stronie internetowej Uczelni, nie później niż w terminie 7 dni przed rozpoczęciem zajęć.
3. Zmiany w harmonogramie zajęć mogą być dokonane przez kierownika studiów doktoranckich w porozumieniu z samorządem doktorantów.
4. Wszystkie zajęcia podlegają anonimowej ocenie przez doktorantów.

§ 18

1. Zajęcia dydaktyczne dla doktorantów prowadzone są w formie wykładów oraz obowiązkowych seminariów, ćwiczeń i lektoratów, zakończonych egzaminami lub zaliczeniami na ocenę, w terminach przewidzianych planem studiów.
2. Zajęcia dydaktyczne na studiach doktoranckich mogą prowadzić nauczyciele akademicy i pracownicy naukowcy posiadający aktualny dorobek naukowy opublikowany w okresie ostatnich 5 lat.
3. Przy zaliczeniach i egzaminach stosuje się następującą skalę ocen i odpowiadająca im skalę w systemie ECTS:

– bardzo dobry (bdb)	- 5,0 = A
– ponad dobry (p.db)	- 4,5 = B
– dobry (db)	- 4,0 = C
– ponad dostateczny (p.dst)	- 3,5 = D
– dostateczny (dst)	- 3,0 = E

– niedostateczny (ndst) - 2,0 = F

Ocena niedostateczna oznacza nieuzyskanie zaliczenia bądź niezdanie egzaminu.

4. Oceny z zaliczeń i egzaminów wpisywane są w dokumentacji przebiegu studiów doktoranckich, w tym w indeksie.
5. Warunkiem zaliczenia określonego etapu studiów, o którym mowa w § 15, ust. 1, jest uzyskanie przez doktoranta wszystkich obowiązkowych zaliczeń i egzaminów przewidzianych w planie studiów dla tego etapu oraz realizacja praktyk zawodowych i uzyskanie wskazanej w planie studiów liczby punktów ECTS.
6. W uzasadnionych przypadkach kierownik studiów doktoranckich, na wniosek doktoranta, po zasięgnięciu opinii opiekuna naukowego lub promotora, może:
 - 1) przenieść niektóre obowiązki doktoranta na kolejny rok akademicki;
 - 2) zaliczyć w poczet zrealizowanych obowiązków przedmioty i kursy oraz formy pracy naukowej lub kształcenia indywidualnego nie objęte planem i programem studiów doktoranckich, w szczególności zrealizowane na innych uczelniach lub w jednostkach naukowych, krajowych i zagranicznych.
7. Doktorant, który nie zaliczył określonego etapu studiów, może wystąpić do kierownika studiów doktoranckich z pisemnym, uzasadnionym wnioskiem o warunkowe zaliczenie tego okresu studiów.
8. Wnioski, o których mowa w ust. 6 i 7, należy składać w terminie do 7 dni przed rozpoczęciem zajęć na kolejnym etapie studiów.

§ 19

1. Wymiar praktyki w formie prowadzenia zajęć dydaktycznych i tryb jej odbywania określa program studiów doktoranckich, ustalony na podstawie obowiązujących wytycznych określonych przez Senat.
2. W uzasadnionych przypadkach wymiar praktyki dydaktycznej może być obniżony z tytułu:
 - 1) długotrwałej choroby doktoranta;
 - 2) sprawowania przez doktoranta opieki nad dzieckiem do 4 roku życia;
 - 3) odbywania urlopu macierzyńskiego;
 - 4) odbywania stażu naukowego trwającego dłużej niż 3 miesiące.Na wniosek doktoranta, zaopiniowany przez kierownika studium doktoranckiego, decyzję o obniżeniu praktyki dydaktycznej podejmuje Rektor.
3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2, należy składać w terminie do 7 dni po zakończeniu okresu realizacji zajęć dydaktycznych w semestrze, właściwym dla rozliczenia określonego etapu studiów doktoranckich.
4. Uczestnik studiów doktoranckich zatrudniony w charakterze nauczyciela akademickiego, prowadzący zajęcia dydaktyczne w uczelni, jest zwolniony z odbywania praktyk w formie prowadzenia zajęć dydaktycznych.

§ 20

1. Na wniosek doktoranta, dziekan właściwego wydziału może zarządzić przeprowadzenie egzaminu komisyjnego, w przypadku gdy:
 - 1) w trakcie egzaminu doszło do nieprawidłowości w jego przeprowadzeniu;
 - 2) zakres egzaminu wykraczał poza zakres określony w programie przedmiotu lub kursu, o którym mowa w § 16, ust 5.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, dotyczących możliwości kontynuacji realizowanego programu studiów, doktorant może zostać skierowany na egzamin komisyjny na wniosek kierownika studiów doktoranckich.
3. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, zawierający szczegółowe uzasadnienie, doktorant powinien złożyć w terminie do 3 dni roboczych od dnia ogłoszenia wyników egzaminu, którego prawidłowość przeprowadzenia jest kwestionowana.
4. Egzamin komisyjny powinien się odbyć najpóźniej w terminie 7 dni, licząc od daty jego złożenia przez doktoranta.
5. Egzamin komisyjny przeprowadza komisja powołana przez dziekana, w składzie:
 - 1) przewodniczący, którym jest dziekan lub nauczyciel akademicki przez niego wskazany;
 - 2) egzaminator posiadający dorobek w zakresie dyscypliny nauki, do której odnoszą się efekty kształcenia właściwe dla przedmiotu egzaminu;
 - 3) nauczyciel akademicki, który przeprowadził egzamin i wystawił ocenę weryfikowaną w trybie egzaminu komisyjnego.
6. Co najmniej jeden członek komisji musi posiadać tytuł naukowy lub stopień naukowy doktora habilitowanego, albo uprawnienia równoważne z uprawnieniami doktora habilitowanego, nabyte na podstawie *ustawy o stopniach i tytułach naukowych*.
7. Na prawach obserwatora w egzaminie komisyjnym może także uczestniczyć:
 - 1) na wniosek doktoranta przedstawiciel samorządu doktorantów;
 - 2) na wniosek dziekana opiekun naukowy lub promotor oraz kierownik studiów doktoranckich.
8. Wynik egzaminu komisyjnego ustala komisja egzaminacyjna zwykłą większością głosów, a przewodniczący sporządza protokół, który podpisują wszyscy członkowie komisji. Dziekan wpisuje ocenę ustaloną przez komisję do protokołu określonego w uczelnianym systemie informatycznym, co stanowi podstawę zaliczenia właściwego kursu lub przedmiotu.

§ 21

1. Wybitnie uzdolnieni doktoranci, którzy co najmniej jeden rok studiów doktoranckich realizują w zagranicznych uczelniach lub jednostkach naukowych, mogą wystąpić z wnioskiem o realizację studiów w trybie indywidualnego programu studiów, w tym planu studiów.
2. Doktorant ubiegający się o realizację studiów na podstawie indywidualnego programu studiów przedkłada kierownikowi studiów doktoranckich zgodę właściwego dziekana na realizację takiego programu, w terminie co najmniej 14 dni przed rozpoczęciem kolejnego etapu studiów. Załączniki do decyzji dziekana stanowią:
 - 1) wykaz przedmiotów stanowiących indywidualny program studiów, wraz z przypisanymi efektami kształcenia i punktami ECTS;
 - 2) zgodę innych wydziałów lub uczelni na realizację przedmiotów, z których doktorant zamierza uzyskać zaliczenie, jeżeli zostały wykazane indywidualnym programie studiów;
 - 3) uchwałę właściwej rady wydziału określającą indywidualny program studiów.
3. Indywidualny plan studiów dotyczy zmian organizacji zajęć i nie może dotyczyć zakresu treści kształcenia wynikających z programu studiów. W szczególności obejmuje formy i terminy zaliczania zajęć dydaktycznych oraz harmonogram ich realizacji, w tym możliwość uczestnictwa w zajęciach wyższych lat studiów.
4. Zgodę na indywidualny plan studiów wyraża kierownik studiów doktoranckich na podstawie uzasadnionego wniosku doktoranta. Kierownik ustala zasady i tryb realizacji indywidualnego planu studiów przez cały okres jego trwania oraz sprawuje nadzór nad realizacją przyjętego harmonogramu.

5. W szczególności o tryb studiów realizowany według indywidualnego planu studiów mogą ubiegać się doktoranci:
 - 1) z orzeczonym stopniem niepełnosprawności
 - 2) wybrani do kolegialnych organów Uczelni;
 - 3) odbywający część studiów w innej uczelni krajowej lub zagranicznej;
 - 4) znajdujący się w trudnej sytuacji życiowej.
6. W ramach indywidualnego planu studiów doktorant z orzeczonym stopniem niepełnosprawności może ubiegać się także o dostosowanie:
 - 1) warunków odbywania studiów;
 - 2) formy realizacji zajęć, w tym zajęć specjalistycznych i praktyk zawodowych;
 - 3) formy i terminów zaliczenia;do indywidualnych potrzeb wynikających z rodzaju i stopnia niepełnosprawności.
7. W uzasadnionych przypadkach wynikających z rodzaju i stopnia niepełnosprawności, na wniosek doktoranta, kierownik studiów doktoranckich może zezwolić na nieuczestniczenie we wskazanych zajęciach, co jednak nie zwalnia doktoranta z obowiązku ich zaliczenia.

§ 22

ZMIANY WARUNKÓW I TRYBU REALIZACJI STUDIÓW

1. Doktorant Uczelni odbywający studia doktoranckie w trybie stacjonarnym, może ubiegać się o przeniesienie na niestacjonarne studia doktoranckie od początku każdego semestru, za zgodą kierownika studiów doktoranckich, po pozytywnym zaopiniowaniu wniosku przez opiekuna naukowego lub promotora i dziekana wydziału.
2. Doktorant odbywający studia doktoranckie w trybie niestacjonarnym, może ubiegać się o przeniesienie na stacjonarne studia doktoranckie od początku każdego semestru, za zgodą kierownika studiów doktoranckich, po pozytywnym zaopiniowaniu wniosku przez opiekuna naukowego lub promotora i dziekana wydziału.

§ 23

1. Przeniesienie doktoranta odbywającego studia doktoranckie w innej uczelni lub jednostce naukowej na studia doktoranckie prowadzone w Uczelni odbywa się za zgodą dziekana, po zaopiniowaniu wniosku przez kierownika studiów doktoranckich. Przeniesienie może nastąpić z pierwszym dniem rozpoczęcia zajęć w danym semestrze.
2. Kierownik studiów doktoranckich przy ocenie wniosku bierze pod uwagę opinię poprzedniego opiekuna naukowego oraz opinię proponowanego we wniosku opiekuna naukowego. Wykazuje doktorantowi ewentualne braki programowe i zobowiązuje go do ich uzupełnienia w kolejnym roku akademickim.
3. W szczególności, dziekan może odmówić przeniesienia, gdy:
 - 1) doktorant nie spełnia warunków określonych w § 3 ust. 1;
 - 2) doktorant nie jest absolwentem studiów rolniczych, leśnych, weterynaryjnych, przyrodniczych, technicznych lub innych pokrewnych;
 - 3) nie ma możliwości wyznaczenia opiekuna naukowego spośród pracowników Uczelni.

§ 24

1. Kierownik studiów doktoranckich, na wniosek doktoranta, po zasięgnięciu opinii opiekuna naukowego lub promotora, może przedłużyć okres odbywania studiów doktoranckich, zwalniając jednocześnie

doktoranta z obowiązku uczestniczenia w zajęciach, w przypadku konieczności prowadzenia długotrwałych badań naukowych realizowanych w ramach tych studiów, łącznie nie dłużej niż o 2 lata.

2. Kierownik studiów doktoranckich, na wniosek doktoranta, może ponadto przedłużyć okres odbywania studiów doktoranckich, zwalniając jednocześnie doktoranta z obowiązku uczestniczenia w zajęciach, w przypadku:
 - 1) czasowej niezdolności do odbywania tych studiów spowodowanej chorobą;
 - 2) konieczności sprawowania osobistej opieki nad chorym członkiem rodziny;
 - 3) konieczności sprawowania osobistej opieki nad dzieckiem do 4. roku życia lub dzieckiem posiadającym orzeczenie o niepełnosprawności;
 - 4) posiadania orzeczenia o stopniu niepełnosprawności;jednak łącznie nie dłużej niż o rok.
3. Kierownik studiów doktoranckich, na wniosek doktoranta, może dodatkowo przedłużyć okres odbywania studiów doktoranckich o okres odpowiadający czasowi trwania urlopu macierzyńskiego, urlopu na warunkach urlopu macierzyńskiego, urlopu ojcowskiego oraz urlopu rodzicielskiego, określonych w odrębnych przepisach, zwalniając jednocześnie doktoranta z obowiązku uczestniczenia w zajęciach.
4. Wniosek o przedłużeniu okresu odbywania studiów doktoranckich zawiera:
 - 1) dane doktoranta: imię, nazwisko, numer PESEL, a w przypadku jego braku – numer dokumentu potwierdzającego tożsamość oraz wskazanie roku studiów doktoranckich;
 - 2) uzasadnienie.
5. Do wniosku dołącza się:
 - 1) opinię opiekuna naukowego albo promotora – w przypadku, o którym mowa w ust. 1, albo
 - 2) dokument uzasadniający przedłużenie okresu odbywania studiów doktoranckich – w przypadkach, o których mowa w ust. 2 lub 3.
6. Wniosek o przedłużeniu odbywania studiów doktoranckich winien być złożony do kierownika studiów doktoranckich, nie później niż 14 dni przed wynikającą z programu studiów datą ukończenia czasu trwania tych studiów.

§ 25

SKREŚLENIA I WZNOWIENIA STUDIÓW

1. Skreślenie z listy uczestników studiów doktoranckich następuje w przypadku:
 - 1) niepodjęcia studiów;
 - 2) rezygnacji ze studiów na wniosek doktoranta;
 - 3) ukarania karą dyscyplinarną wydalenia ze studiów.
2. Niepodjęcie studiów stwierdza się na podstawie:
 - 1) nieusprawiedliwionego niezłożenia ślubowania przez osobę przyjętą na studia doktoranckie, w okresie do 3 tygodni od dnia planowanego rozpoczęcia zajęć na studiach;
 - 2) niezłożenia przez doktoranta wniosku celem uzyskania wpisu na następny etap studiów po zakończonym urlopie, o którym mowa w § 24, ust. 2 i 3.
3. Rezygnację ze studiów stwierdza się na podstawie złożonego przez doktoranta do kierownika studiów doktoranckich pisemnego oświadczenia o rezygnacji ze studiów.
4. Uczestnik studiów doktoranckich, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków może zostać skreślony z listy uczestników. W szczególności w przypadku:
 - 1) niepodpisania przedłożonej przez Uczelnię umowy o warunkach odpłatności za studia lub usługi edukacyjne;

- 2) stwierdzenia braku dostatecznych postępów w pracy naukowej i nie uzyskania zaliczenia bądź nie zdania egzaminu w wyznaczonym terminie;
 - 3) nie wniesienia opłat związanych z odbywaniem studiów;
 - 4) podjęcia przez właściwą radę wydziału uchwały o zamknięciu przewodu doktorskiego, z powodu:
 - a) niezłożenia w wyznaczonym terminie egzaminu doktorskiego lub pracy doktorskiej;
 - b) nieprzyjęcia rozprawy doktorskiej;
 - 5) postępowania niezgodnego z treścią ślubowania lub regulaminem studiów doktoranckich.
5. Przed podjęciem decyzji o skreśleniu, kierownik studiów doktoranckich informuje doktoranta o wszczęciu procedury skreślenia z listy uczestników studiów doktoranckich i wyznacza termin, w jakim doktorant może wyjaśnić zaistniałą sytuację.
6. Decyzję o skreśleniu z listy uczestników podejmuje kierownik studiów doktoranckich. Po skreśleniu uczestnika z listy, kierownik zawiadamia niezwłocznie właściwego dziekana oraz opiekuna naukowego lub promotora.
7. Osoba skreślona z listy uczestników studiów doktoranckich winna uregulować wszelkie zobowiązania wobec Uczelni.
8. Skreślenie z listy uczestników studiów doktoranckich powoduje utratę stypendiów wypłacanych przez Uczelnię. Wypłatę stypendiów wstrzymuje się z pierwszym dniem miesiąca następującego po miesiącu, w którym decyzja o skreśleniu stała się ostateczna.

§ 26

1. Ponowne przyjęcie na pierwszy rok studiów doktoranckich osoby, która została skreślona z listy uczestników studiów doktoranckich, następuje na ogólnych zasadach w trybie rekrutacji. Prawo to przysługuje tylko jeden raz.
2. Doktorant, który zaliczył co najmniej pierwszy rok studiów doktoranckich, może w okresie do 2 lat od momentu skreślenia z listy uczestników studiów doktoranckich, złożyć do właściwego dziekana wnioski o wznowienie studiów. Zgoda na wznowienie studiów doktoranckich udzielana jest tylko jeden raz.
3. Dziekan podejmuje decyzję w sprawie wznowienia studiów doktoranckich, po zasięgnięciu opinii opiekuna naukowego i kierownika studiów doktoranckich. Kierownik w opinii określa:
 - 1) dotychczasowe osiągnięcia doktoranta;
 - 2) rok studiów, na który możliwe jest dokonanie wpisu doktoranta;
 - 3) wykaz różnic programowych koniecznych do uzupełnienia wraz z terminami ich zaliczenia.
4. Kierownik studiów doktoranckich może zobowiązać doktoranta do uzupełnienia różnic programowych, o których mowa w ust. 3, pkt 3, jeżeli:
 - 1) od momentu skreślenia nastąpiły istotne zmiany w programach i planach studiów;
 - 2) postęp w określonej dyscyplinie nauki i w zakresie prowadzonych badań zdezaktualizował zasób wiedzy dotychczas uzyskanej przez doktoranta, na podstawie opinii opiekuna naukowego.
5. Doktorantowi nie przysługuje prawo wznowienia studiów, gdy skreślenie nastąpiło w trybie, o którym mowa w § 25, ust. 1 pkt. 1 i 3.
6. Dziekan może odmówić wznowienia studiów doktoranckich, w przypadku:
 - 1) gdy skreślenie doktoranta nastąpiło z powodu negatywnej opinii opiekuna naukowego lub właściwego dziekana;
 - 2) uzyskania negatywnej opinii, o której mowa w ust. 3.

§ 27

UKOŃCZENIE STUDIÓW

1. Warunkiem ukończenia studiów doktoranckich jest osiągnięcie kwalifikacji trzeciego stopnia i uzyskanie stopnia naukowego doktora w określonej dziedzinie nauki w zakresie dyscypliny nauki, w drodze przewodu doktorskiego, w trakcie trwania tych studiów, potwierdzone odpowiednim dyplomem.
2. Przewód doktorski i obronę pracy doktorskiej przeprowadza jednostka posiadająca uprawnienia do nadawania stopnia naukowego doktora w określonej dziedzinie nauki w zakresie dyscypliny nauki, w której doktorant realizował studia i pracę doktorską, zgodnie z zapisami ustawy o stopniach i tytule naukowym.
3. Rozprawa doktorska pisana jest w języku polskim albo języku angielskim z zastrzeżeniem, że rozprawa doktorska napisana w języku angielskim posiada streszczenie napisane w języku polskim.
4. Obrona rozprawy doktorskiej przeprowadzana w Uczelni odbywa się w języku polskim lub za zgodą rady wydziału w języku angielskim.
5. Datą zakończenia studiów doktoranckich jest data uchwały rady wydziału o nadaniu stopnia naukowego doktora.

§ 28

PRZEPISY KOŃCOWE i PRZEJŚCIOWE

Na wniosek osoby, która nie ukończyła studiów doktoranckich, Studium Doktoranckie lub właściwy dziekanat wydają zaświadczenie o przebiegu tych studiów.

§ 29

Dla studiów doktoranckich realizowanych w ramach umów międzynarodowych mogą zostać ustalone inne okresy składania sprawozdań, niż określone w § 12, ust. 1, pkt 5 oraz inne okresy rozliczeń przebiegu badań naukowych i studiów, przyjęte w trybie, o którym mowa w § 2, ust. 5.

§ 30

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 października 2017 roku.
2. Zapisy § 12, ust. 1, pkt 5 obowiązują uczestników studiów doktoranckich od roku akademickiego 2016/2017.
3. Zapisy § 12, ust. 1, pkt 10 obowiązują uczestników studiów doktoranckich, którzy rozpoczęli studia w roku akademickim 2016/2017.

